

Приложение 3

Порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 84», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

Заведующему  
МБДОУ МО г.Краснодар  
«Детский сад № 84»  
И.А. Улоян

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) без сокращений)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об отчислении обучающегося**

Прошу Вас отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося без сокращений) дата рождения:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. из МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 84»

группы \_\_\_\_\_ направленности № \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

(указать направленность группы)

\_\_\_\_\_  
(указать причину отчисления)

***В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.***

Прошу выдать мне личное дело \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося без сокращений)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата

подпись

расшифровка

Личное дело с описью, содержащихся в нем документов получил(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата

подпись

расшифровка