

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 84»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «09» 01 20 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 84»  
\_\_\_\_\_  
И.А. Уляйн  
от «09» 01 20 24г.

**Положение о подарках и знаках делового  
гостеприимства в муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад общеразвивающего вида № 84»**

**г. Краснодар**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о подарках и знаках делового гостеприимства в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар « Детский сад общеразвивающего вида № 84» (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников МБДОУ МО г. Краснодар « Детский сад № 84»

Настоящее Положение исходит из того, что долговременные деловые отношения основываются на доверии, взаимном уважении работников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 84» (далее Образовательное учреждение). Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации Образовательного учреждения и честному имени его работников, не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие Образовательного учреждения. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы Образовательного учреждения. Работникам, представляющим интересы Образовательного учреждения или действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

При употреблении в настоящем Положении терминов, описывающих «гостеприимство», «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «корпоративное гостеприимство» - все положения данного Положения применимы к ним одинаковым образом.

## 2. Цели и намерения

Данное Положение преследует следующие цели:

- обеспечение единообразного гостеприимства, представительских мероприятия в деловой практике Образовательного учреждения; -
- осуществление управленческой и хозяйственной деятельности

Образовательного учреждения исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах качества предоставления услуг, защиты конкуренции, недопущения конфликта интересов;

- определение единых для всех работников Образовательного учреждения требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий; наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество. Образовательное учреждение намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе управленческой и хозяйственной деятельности Образовательного учреждения.

### 3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

Подарки, которые сотрудники от имени Образовательного учреждения могут передавать другим лицам или принимать от имени Образовательного учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанным с уставными целями деятельности Образовательного учреждения либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Образовательного учреждения сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

– не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики Образовательного учреждения, Кодекса этики и служебного поведения работников Образовательного учреждения и другим внутренним документам Образовательного учреждения, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

Работники, представляя интересы Образовательного учреждения или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

Не допускается передавать и принимать подарки от имени Образовательного учреждения, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме ценных бумаг.

Не допускается принимать подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов). Работникам Образовательного учреждения не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов Образовательной организации или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

Образовательное учреждение не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи, получения взяток или коррупции в других ее проявлениях.

Работник Образовательного учреждения, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и (или) принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействия), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя и Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов о факте предложения подарка (вознаграждения);
- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это связано со служебной необходимостью;
- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской руководству Образовательной организации и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, продолжить работу в установленном в Образовательной организации порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работники Образовательного учреждения могут и презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция, цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

#### 4. Область применения

Настоящее Положение является обязательным для всех и каждого работника в период работы в Образовательном учреждении.

Настоящее Положение подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.